Gmail in:sent

Redactar

Correo

Recibidos 4.428
Destacados
Pospuestos
Enviados
Borradores 79
ACTAS CONTRATOS ES...
ASISITENCIAS TECNICA

Chatear

Espacios

Reunión

1 de

Carolina Garces Celis ha compartido 3 carpetas Carolina Garces Celis (jcgarces7@gmail.com) te ha invitado a colaborar en las siguientes carpetas c



**Hernandez, Flor Eumidia** <flor.hernandez@cali.gov.co> 16:14 (hace 4 minutos)
para Carolina

Cordial saludo**. J**ennifer a partir de la revisión del informe correspondiente a la cuota de julio, se hacen unas observaciones para que por favor ajustes las para que las tengas en cuenta para próximos informes. De igual forma debes ajustar el informe de supervisión argumentando las actividades realizadas (l **igual manera la supervisora del contrato es SANDRA PATRICIA MORALES SUAREZ**

**RETROALIMENTACIÓN INFORME JULIO JENNIFER**

**Obligación 1**
Realizar alistamiento del proceso de atención psicosocial, mediante el análisis de contexto del territorio asignado, focalizaci de población víctima del conflicto armado incluida en el RUV o en sentencias judiciales

1.1 Documento de análisis de contexto del territorio. Jennifer para este producto debes tener algún avance así sea mín esquema del análisis de contexto para que lo vayas alimentando

1.2 Rejilla de Focalización Papsivi con gestión realizada y/o actas de socialización del Papsivi o articulación con corresponda) ok

1.3 Solicitudes de Atención Psicosocial en SIPECI gestionadas. **Ok. Jenifer en este producto debes de enviar a tr electrónico la solicitud de usuario SIPECI, a Alba Marina Gómez ( El pantallazo del correo puede ser una evidencia).**

**Obligación 2**
Brindar atención psicosocial a población víctima del conflicto armado, según los lineamientos del Programa Papsivi, y en cum meta asignada por la supervisora del contrato.